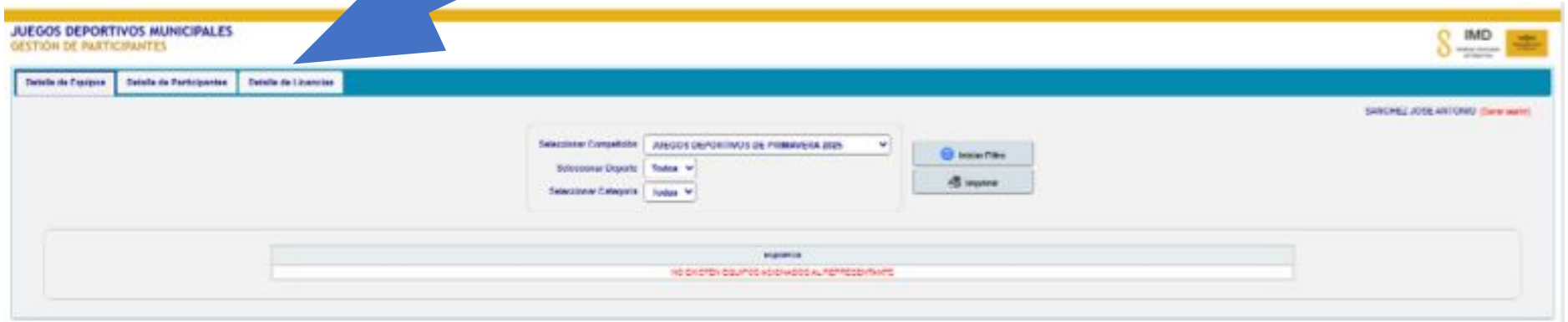
PARA LOS EQUIPOS

Acceder a

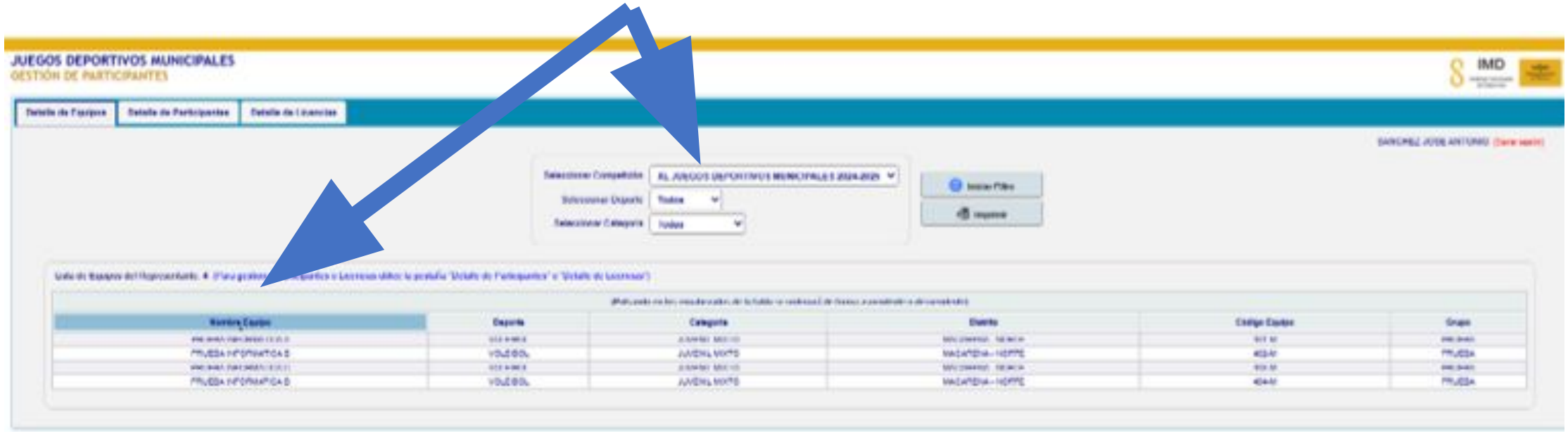
https://imd.sevilla.org/app/jjddmm_participantes

Le solicitará usuario (DNI del representante) y contraseña. SI no dispone de ella, pique en “Generar contraseña”. Le llegará al mail del anterior.

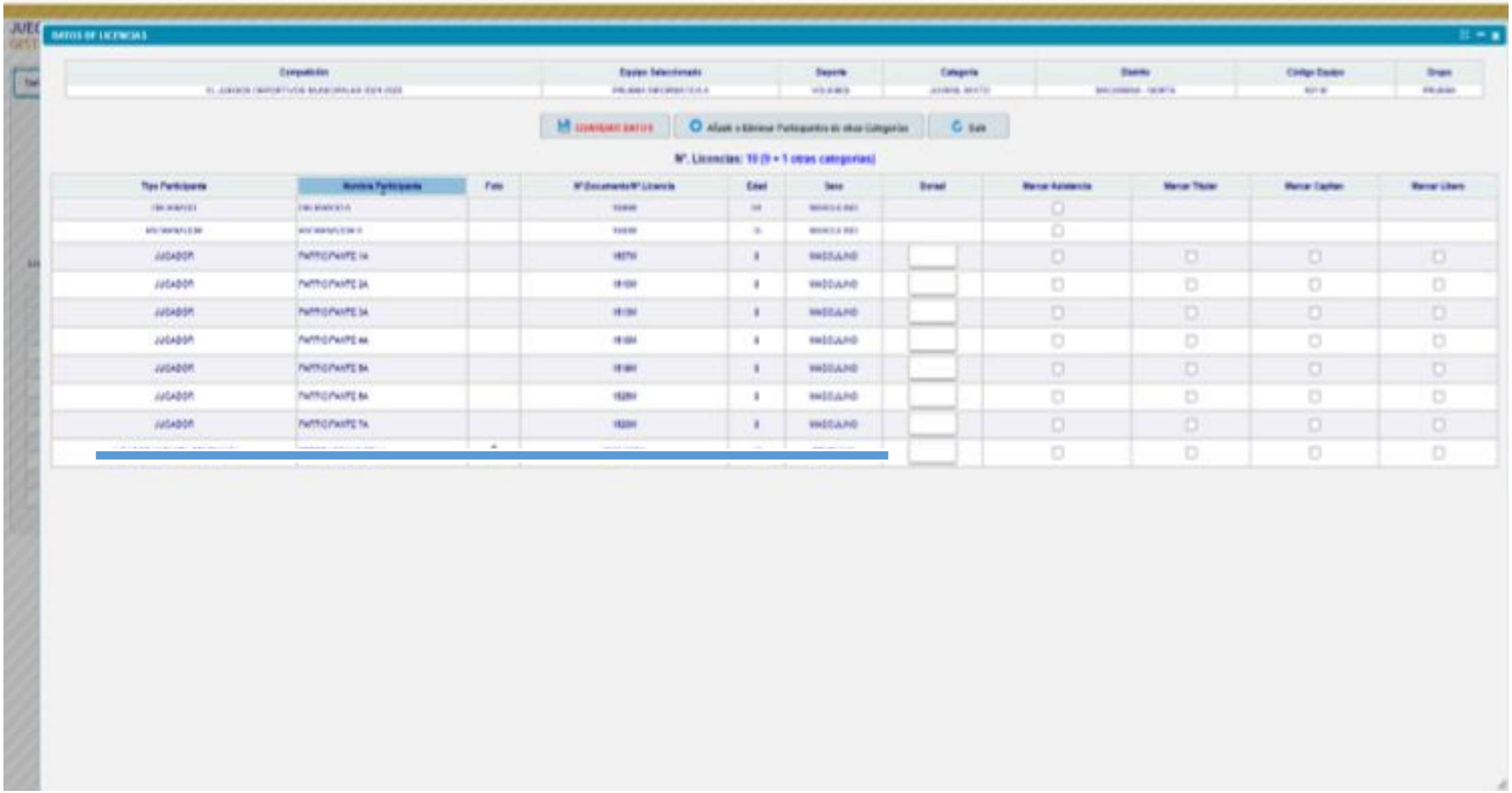
Se le abrirá la siguiente pantalla. Asegúrese que la Competición es la correcta. En este caso Juegos Deportivos de Primavera 2025. Es la misma pantalla que se utiliza para dar de alta a los participantes. **Tiene añadida una nueva pestaña "Licencias Partidos"**



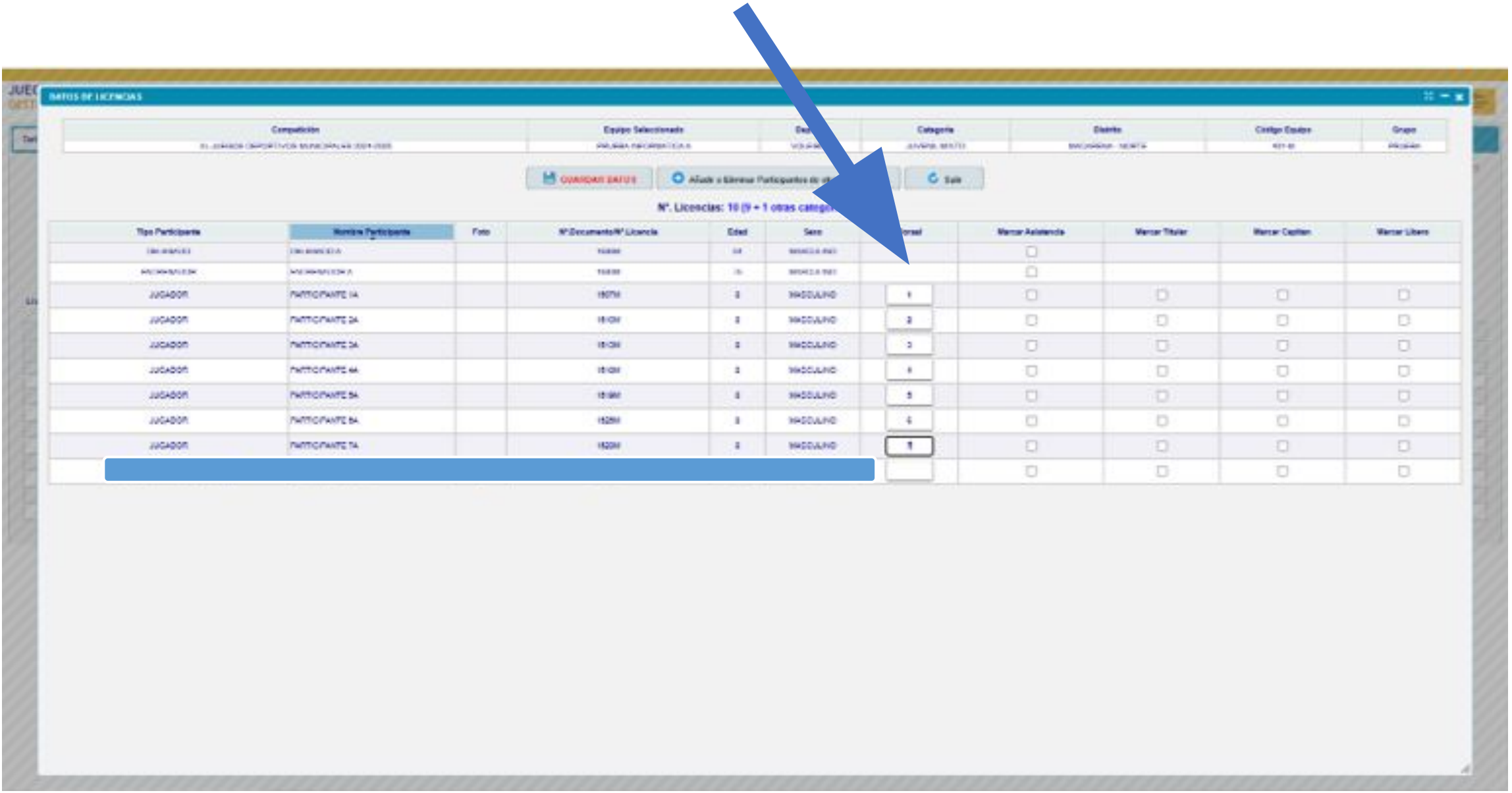
Aparecerán a continuación todos los equipos asociados al representante. Asegúrese de seleccionar la competición correctamente.



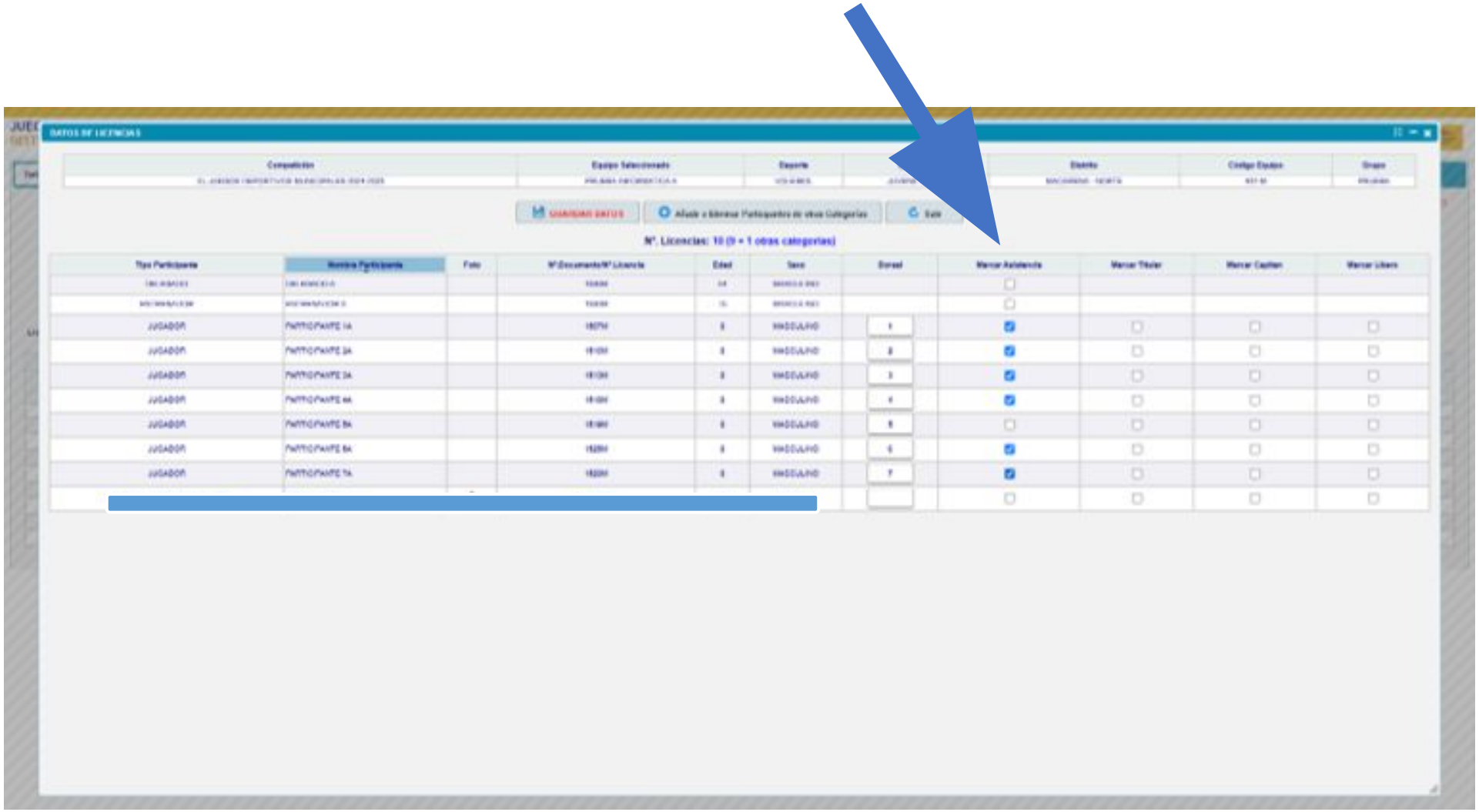
Al seleccionar el equipo elegido le aparecerán todos los participantes correctamente inscritos y validados.



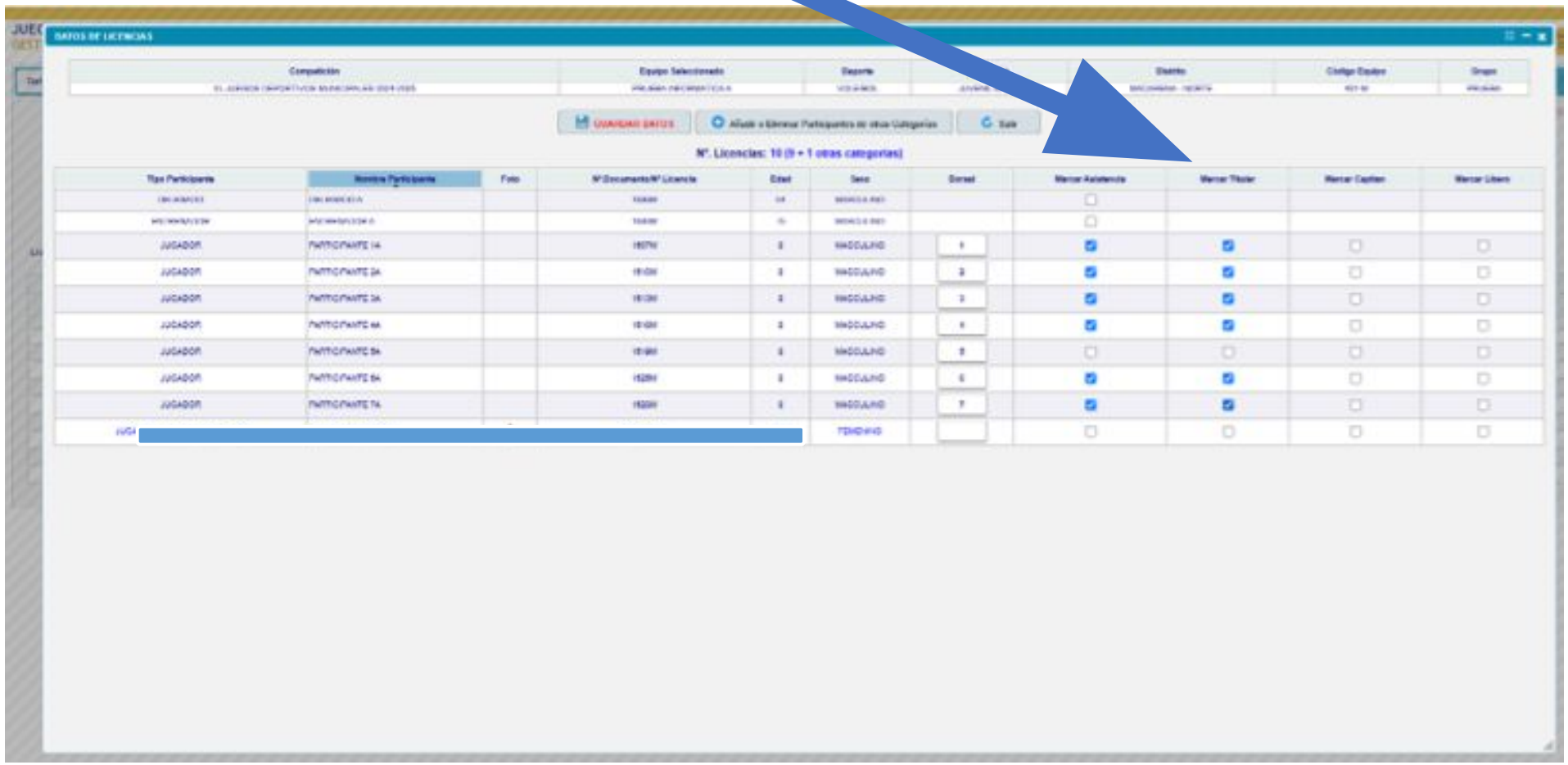
En primero lugar, marque los dorsales de los jugadores QUE EFECTIVAMENTE VAYAN A ASISTIR AL PARTIDO.



Cliquee para confirmar la asistencia al partido de entrenadores y delegados. Elimine los dorsales de lo que finalmente no se vayan a alinear. En el acta aparecerán únicamente los marcados como “Confirmados Asistencia”.

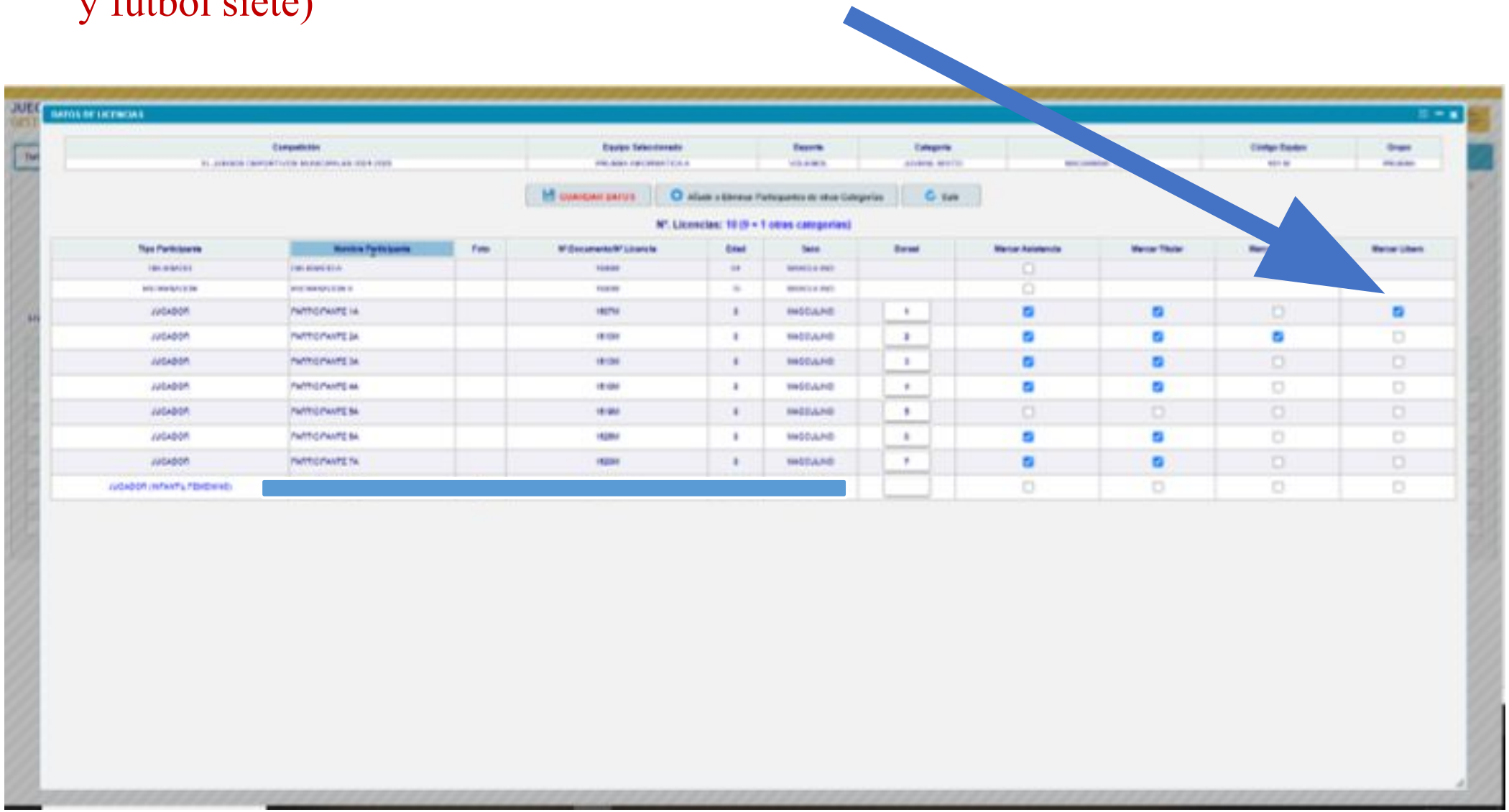


Marque los jugadores que serán titulares.

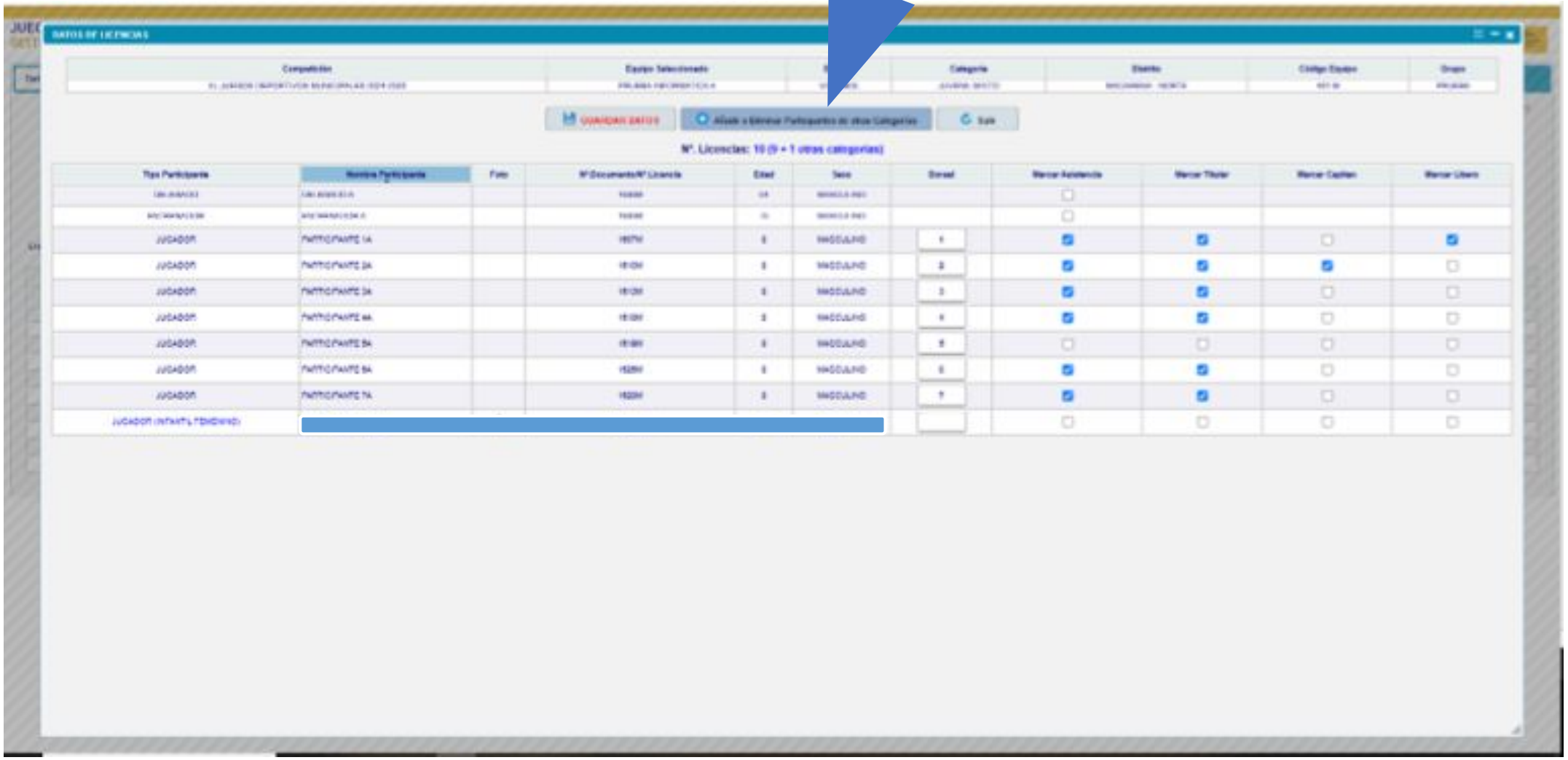


Cliquee para marcar quién actuará de Capitán (todos los deportes).

Haga la misma operación con Líbero (sólo Voleibol), portero (sólo fútbol sala y fútbol siete)

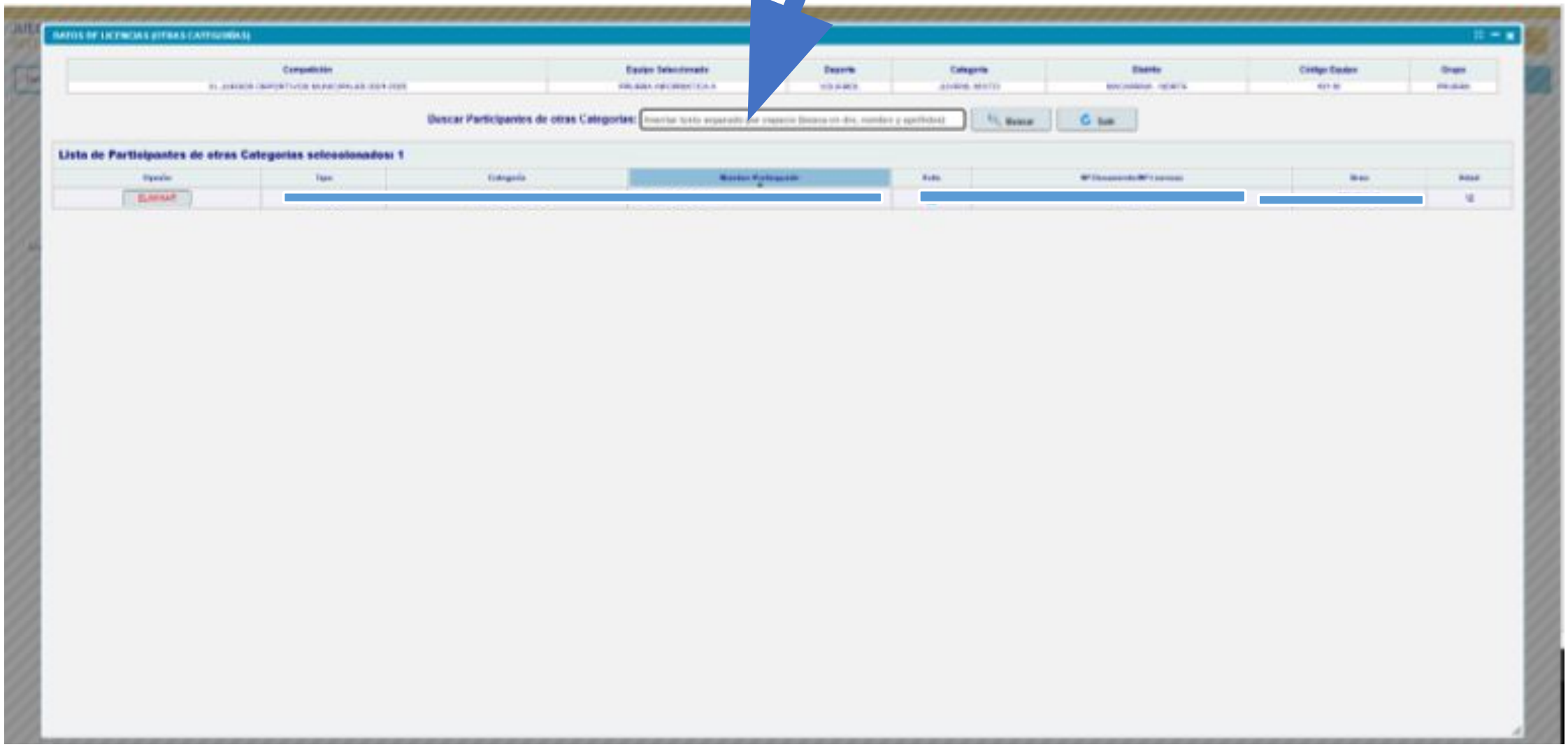


Pique en esta pestaña si quiere añadir participantes de categorías inferiores (según Normativa)

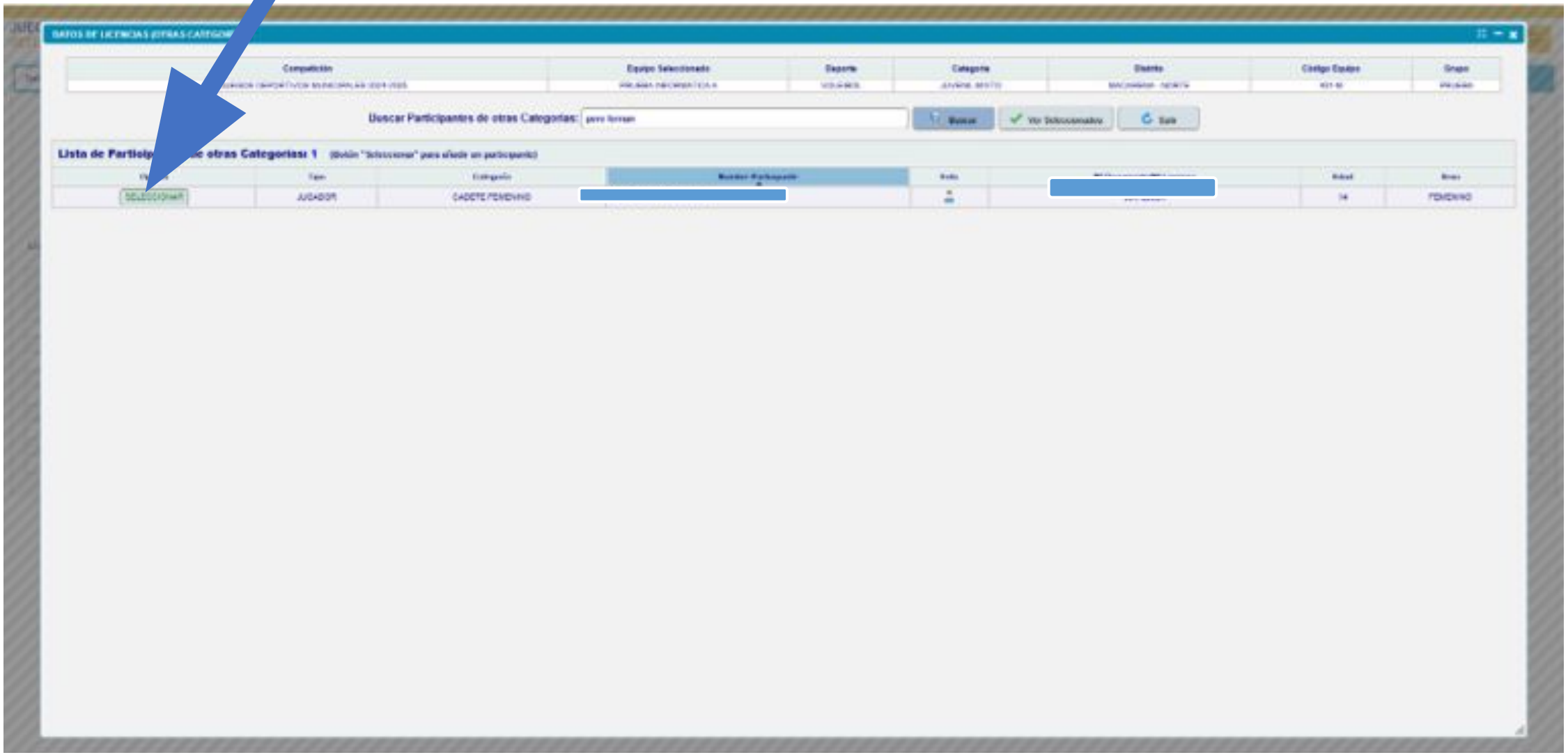


Haga la búsqueda en este recuadro. Teclee apellidos hasta localizar al participante a incluir.

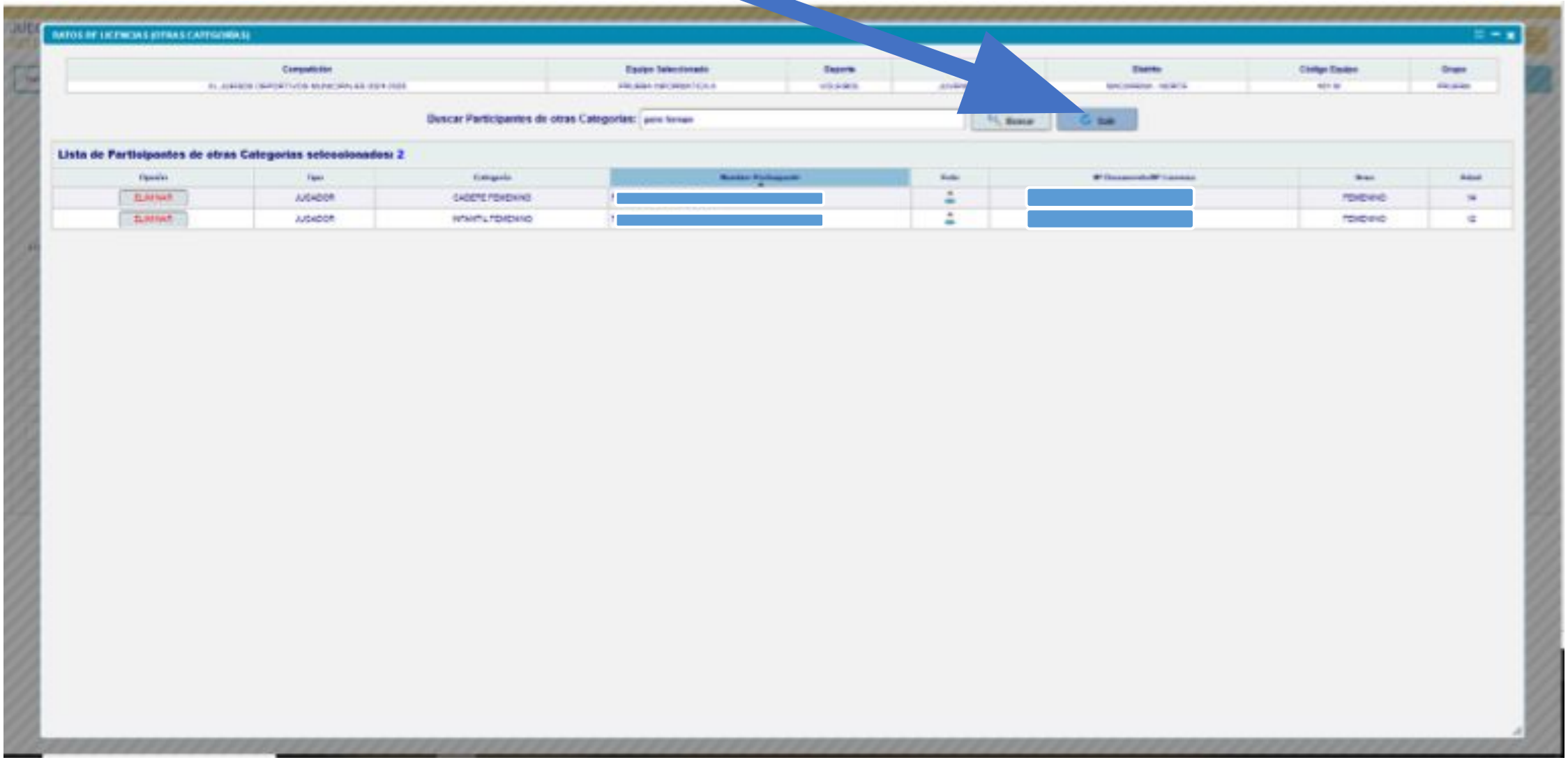
La aplicación localizará a los participantes que correspondan a estos caracteres de la categoría inmediata inferior y que cumplan los preceptos indicados en la Normativa de Competición



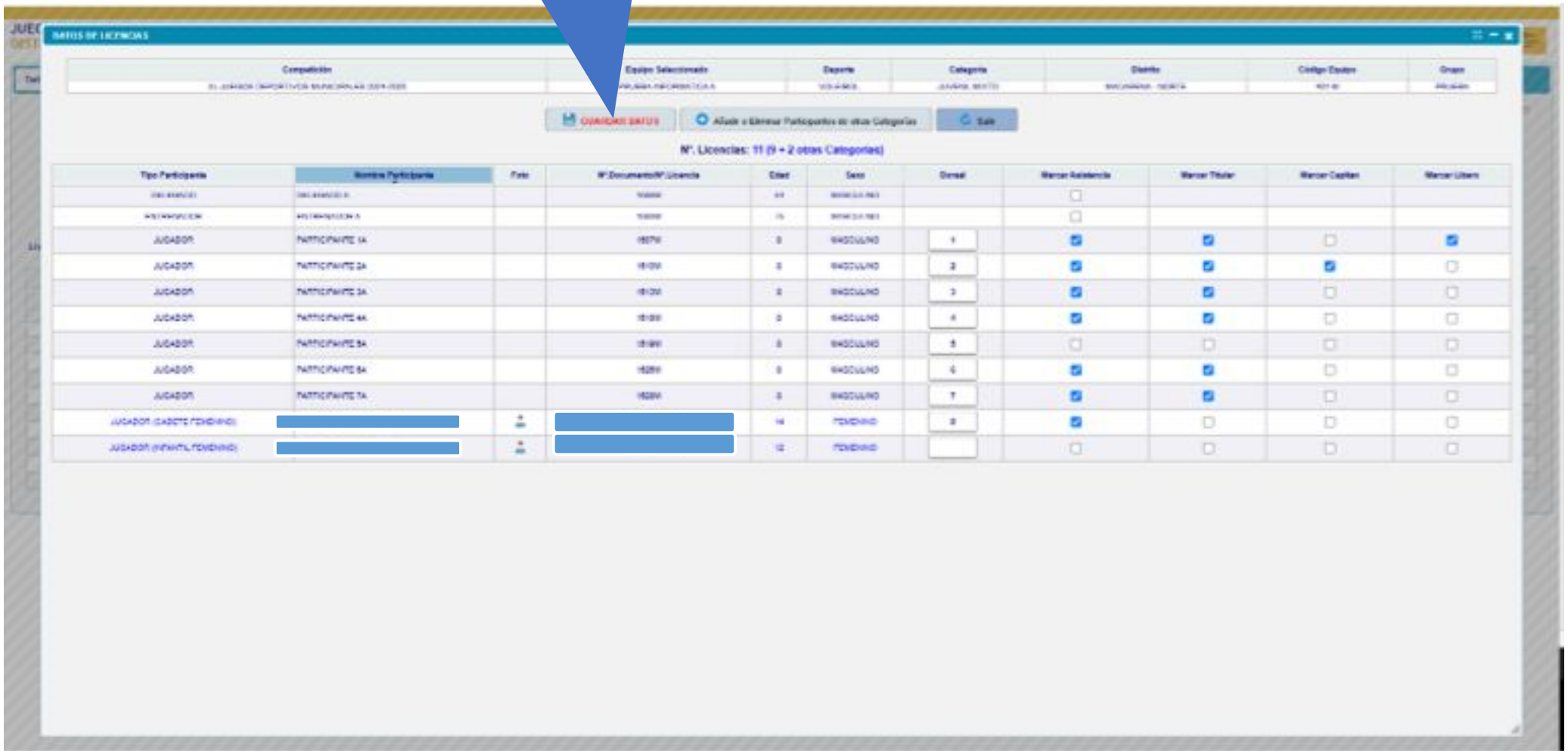
Una vez localizado, marque SELECCIONAR, se añadirá al listado con el resto de participantes.



SALIR para volver al listado con el resto de participantes.



Revise que está todo correcto y marque GUARDAR DATOS.



- Al realizar esta operación, estos datos se trasladarán al acta arbitral.
- Una vez que el árbitro cargue los datos, no podrá volver a realizar esta operación. Cualquier modificación sobre la alineación se le debe solicitar al árbitro, que la hará manualmente en el acta.
- Se borrarán todos los registros que ha introducido, salvo el número de dorsal, que podrá modificar, si así lo cree conveniente, para otros partidos.

- Con este procedimiento se completa la ENTREGA DE LICENCIAS, en los tiempos y plazos que establece la Normativa de Competición, de igual forma que se realizaba con la licencia física.
- No olvide revisar el acta para comprobar que todos los datos, así como el resultado final, son correctos.

AL ÁRBITRO le aparecerá “Cargar Participantes”. Ejecuta esta opción para recargar los datos que le facilita el equipo. Una vez realizada esta opción, cualquier modificación sobre la alineación, se realizará desde el acta, no pudiendo el equipo realizar modificaciones

Le aparece al árbitro el detalle de todos los participantes que hayan cargado los equipos, con Fotografía, Nº de licencia, y DNI.

Esta opción se utilizará posteriormente para la OBLIGATORIA Y NECESARIA revisión de licencias.